



Comité européen  
des régions

Ressources humaines et finances

## AVIS DE VACANCE D'EMPLOI

### Gestionnaire de projets

Numéro de référence : COR/AD5-AD12/18 BIS/25

Direction	Direction Travaux législatifs 1
Poste vacant	AD5-AD12
Emploi type	ADMINISTRATEUR
Date de publication	06/03/2025
Date de clôture	20/03/2025 à midi (heure de Bruxelles)

## 1. Votre emploi et vos responsabilités

Si vous êtes à la recherche d'un poste qui vous permette de mener des projets à fort impact et de soutenir la prise de décision à haut niveau, ne laissez pas passer cette occasion!

En tant que gestionnaire de projets au sein de la direction Travaux législatifs 1 et sous la responsabilité immédiate du directeur, vous travaillerez en étroite collaboration avec les quatre unités de la direction afin de planifier et de coordonner des projets phares, d'assurer leur bonne exécution et de contribuer au succès global de la direction.

Vous participerez activement à des groupes de travail interfonctionnels, encourageant la collaboration entre les directions afin de renforcer les synergies et d'optimiser le partage des connaissances.

En outre, vous améliorerez la visibilité des trois commissions en mettant en œuvre des stratégies de communication efficaces et en organisant des événements. Il s'agit notamment d'assurer un flux continu d'informations tant au sein des commissions que vers les membres du Comité européen des régions (CdR), en facilitant la réalisation des objectifs clés de l'institution et en y contribuant. Vous participerez également au développement d'efforts ciblés de sensibilisation et d'engagement, maximisant ainsi l'impact et la reconnaissance des activités des commissions.

## 2. Qui sommes-nous? Quels sont nos défis à venir?

La direction Travaux législatifs 1 (Direction B) est composée de trois secrétariats de commission et d'une unité de coordination qui disposent d'une cinquantaine d'agents:

- Unité B.1 — Coordination, planification et impact - Avenir de l'Europe, meilleure réglementation et traités de l'UE;
- Unité B.2 — Commission des ressources naturelles (NAT);
- Unité B.3 — Commission de l'environnement, du changement climatique et de l'énergie (ENVE);
- Unité B.4 — Commission de la citoyenneté, de la gouvernance, des affaires institutionnelles et des relations extérieures (CIVEX).

La mission première de notre direction est de façonner les messages politiques du CdR, en soutenant ses membres lorsqu'ils rédigent des avis, en facilitant le processus politique au sein du bureau et lors des sessions plénières, et en organisant les réunions de commission et des événements extérieurs en dehors de Bruxelles. En outre, nous veillons à ce que le CdR participe activement au processus décisionnel de l'UE et coordonne ses activités politiques.

#### Nos réalisations

Nous avons réussi à optimiser les processus internes, en améliorant la coordination politique entre les secrétariats des commissions et les autres directions. Grâce à un engagement proactif, nous avons amplifié l'influence du CdR dans l'élaboration des politiques de l'UE, garantissant ainsi une voix plus forte dans la prise de décisions. En outre, nous avons renforcé les synergies avec les autres institutions de l'UE, ce qui a permis d'accroître la visibilité et l'incidence du Comité.

#### Nos défis

Nous nous employons à maximiser notre impact tout en travaillant dans les limites des ressources disponibles, afin de garantir la contribution la plus efficace possible aux activités politiques du CdR. Le renforcement des synergies entre les directions reste une priorité, favorisant une approche en réseau grâce à des groupes de travail interservices et à la collaboration avec la direction des travaux législatifs 2 et les équipes de communication. Dans un paysage politique européen en constante évolution, nous anticipons et répondons de manière proactive aux changements institutionnels et aux développements législatifs qui affectent le travail du CdR. En outre, nous nous efforçons de renforcer l'engagement et la sensibilisation du public, en veillant à ce que les messages et les initiatives politiques du CdR atteignent un public plus large et influencent les discussions politiques à tous les niveaux.

## **3. Êtes-vous le talent que nous recherchons?**

### **3.1 APTITUDES ET CAPACITÉS GÉNÉRALES REQUISES**

- Penser en exerçant un esprit critique, analyser et résoudre les problèmes avec pragmatisme.
- Évaluer d'un œil critique la crédibilité et la fiabilité des sources, des données et des informations, et utiliser les outils numériques pertinents pour mener les tâches à bien.
- Organiser son travail, faire preuve de responsabilité, définir des priorités, prendre les décisions appropriées et produire des résultats.

- S'adapter à un environnement de travail évolutif, avoir le sens des responsabilités et adopter une attitude constructive à tout moment. Rester efficace et flexible même en période d'activité intense.
- Faire preuve d'initiative pour atteindre les objectifs individuels et collectifs, pouvoir se les approprier et travailler de manière autonome.
- Recourir à l'apprentissage et au développement professionnel afin d'améliorer en permanence ses performances professionnelles et sa connaissance de l'organisation et de l'environnement de travail.
- Collaborer avec les autres de manière constructive en contribuant à un environnement de travail diversifié et inclusif. Faire preuve de respect et de courtoisie à tout moment.
- Transmettre des informations et avis pertinents de manière claire et concise, tant oralement que par écrit, faciliter les interactions et dialoguer efficacement avec les autres. Traiter comme il se doit les informations confidentielles ou sensibles.

### 3.2 EXIGENCES SPÉCIFIQUES AU POSTE

- Vous connaissez les domaines couverts par la direction Travaux législatifs 1.
- La dynamique de processus politiques et de procédures administratives hautement structurés vous est familière.
- Vous avez d'excellentes capacités d'analyse, vous apprenez rapidement et vous faites preuve de curiosité intellectuelle à l'égard des affaires européennes en général et de certains projets en particulier.
- Vous possédez une connaissance approfondie d'une des langues officielles de l'Union européenne et une connaissance satisfaisante d'une autre de ces langues. Pour des raisons fonctionnelles, un niveau élevé d'anglais est requis et un bon niveau de français est souhaitable.
- Vous disposez d'une bonne maîtrise des applications et outils informatiques tels qu'Outlook, Excel, Word et SharePoint.

### 3.3 ATOUTS

- Une expérience préalable au sein d'organes politiques d'une autorité locale ou régionale est un atout majeur.

## 4. Ce que nous offrons

- Une institution européenne à taille humaine, au cœur du quartier européen et aisément accessible.
- Un horaire flexible et des possibilités de télétravail en accord avec les besoins de service.
- Une politique active en matière de gestion des talents axée sur le développement continu et la formation ainsi qu'une politique d'encouragement à la mobilité interne.
- Un environnement de travail convivial et dynamique dans lequel l'autonomie, le sens de l'initiative et l'esprit d'équipe sont appréciés.
- Une institution qui promeut l'égalité des chances, la diversité et la non-discrimination afin de contribuer à un environnement de travail inclusif et respectueux, et qui est activement engagée dans le processus consultatif précédant l'adoption du cadre réglementaire européen. Notre engagement en faveur de l'inclusivité se reflète également dans nos

efforts pour améliorer l'accessibilité de l'avis de vacance présente et de son annexe (alignement à gauche, espacement accru et taille de police augmentée, etc.). En améliorant leur lisibilité, nous nous efforçons de rendre ces documents accessibles à tous, y compris aux personnes en situation de handicap.

- Une institution certifiée EMAS qui cherche en permanence à améliorer ses performances environnementales.

## 5. Ce défi vous intéresse?

Si vous détenez les compétences que nous recherchons et si, à la lecture de cet avis, vous vous reconnaissez, alors postulez via le [formulaire de candidature en ligne](#) avant le 20/03/2025 à midi.

N'oubliez pas de lire attentivement l'annexe au présent avis de vacance pour apprendre les détails pertinents concernant cette procédure de sélection.

Le secrétaire général  
Petr Blížkovský

Le [Comité européen des régions](#) (CdR) est l'assemblée politique qui fait entendre la voix des collectivités régionales et locales dans le cadre de l'élaboration des politiques et de la législation de l'Union européenne. Il s'agit d'un organe consultatif créé en 1994. Son rôle consultatif permet à ses 329 membres, et, à travers eux, aux collectivités régionales et locales qu'ils représentent, de participer au processus décisionnel de l'Union européenne.